



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΔΗΜΟΥ ΖΑΓΟΡΑΣ ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ
(Κ.Ε.ΔΗ.ΖΑ.Μ.)**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Ζαγορά, 5-02-2015
Αριθμ. Πρωτ.: 48**

Ταχ. Δ/ση : Ζαγορά Πηλίου
Ταχ. Κωδ. : 370 01
Πληροφορίες : Ρεπανίδης Βασίλειος,
Τηλέφωνο : 24260-23708
Fax : 24260-23708
E-mail : dzagora@otenet.gr

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

για τη σύναψη **ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**
ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΩΣ ΟΚΤΩ (8) ΜΗΝΩΝ

Ο Πρόεδρος της Κοινοφελούς Επιχείρησης (Κ.Ε.ΔΗ.ΖΑ.Μ.)
του Ζαγοράς-Μουρεσίου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ87/Α'/7-6-2010), «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
2. Του άρθρου 205 του Ν. 3584/2007 σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28.6.20070 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
3. Την υπ' αριθμ. 25583 Κ.Υ.Α.(ΦΕΚ 2613/Β/16-10-2013) με θέμα «Έγκριση θέσεων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) που είναι αναγκαίες για την υλοποίηση των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο.) που υλοποιούν οι φορείς - ΟΤΑ για την περίοδο 2013 - 2014»
4. Το Οργανωτικό Πλαίσιο των (ΠΑγΟ) της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού όπως αυτό ισχύει με αριθμ. Πρωτ. 26869/ 01-10-2013 (ΦΕΚ 2527/Β/08-10-2013) ΑΔΑ ΒΛΛΚΓ-39Ημε θέμα «Οργάνωση και Λειτουργία των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους»
5. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΥΑ/ΔΑΟΠΑΑΔ/ΤΣΠΕΠΠΑΟ/29520/532/22/1/13-11-2014 έγκρισης της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού για την πρόσληψη Π.Φ.Α. με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου έως 8 μήνες.
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κ.Ε.ΔΗ.ΖΑ.Μ.
7. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου και η μισθοδοσία του προσωπικού αυτού θα καλυφθεί αποκλειστικά από το αντίτιμο που καταβάλλουν οι εξυπηρετούμενοι κάτοικοι δημότες με τη μορφή διδάκτρων ή από είσπραξη δωρεών και χορηγιών ή μέσω της ΓΓΑ έως το ποσό του αντίστοιχου προβλεπόμενου Κ.Α.Ε..

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά ενός (1) ατόμου Πτυχιούχου Φυσικής Αγωγής με ωριαία αποζημίωση και μέγιστη χρονική διάρκεια έως 8 μήνες και συγκεκριμένα την παρακάτω ειδικότητα, για την κάλυψη των αναγκών υλοποίησης των προγραμμάτων Άθλησης για Όλους περιόδου 2014-2015.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ					
Κωδικός Θέσης	Υπηρεσία	Έδρα Υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια Σύμβασης	Αριθμ. Π.Φ.Α
1	Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Ζαγοράς Μουρесьίου (Κ.Ε.ΔΗ.ΖΑ.Μ.)	Ζαγορά	Πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής με ειδικευση στην άσκηση σε ειδικούς πληθυσμούς.	8 μήνες	1

ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Πτυχίο Α.Ε.Ι. ημεδαπής ή ισότιμο αλλοδαπής σχολής Τ.Ε.Φ.Α.Α.
2. Να έχουν τα προσόντα πρόσληψης και να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 22 του υπαλληλικού κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική απαγόρευση).

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Σύμφωνα με τα Π.Α.γ.Ο. που είναι προς έγκριση από τη ΓΓΑ για το Δήμο Ζαγοράς – Μουρесьίου πρόσθετα προσόντα αποτελούν τα εξής:

1. Πτυχίο ομαδικών προγραμμάτων άσκησης Aerobic, Pilates ή Personal training.
2. Γνώση της επιστήμης της ψυχοκινητικής.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι Π.Φ.Α που επιθυμούν να απασχοληθούν στα Π.Α.γ.Ο., υποβάλλουν αίτηση στο φορέα υλοποίησης. Η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από:

1. Βιογραφικό σημείωμα
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Επικυρωμένη φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Επικυρωμένη φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση του Δήμου περί μόνιμης κατοικίας.
7. Βεβαίωση του ΟΑΕΔ περί ανεργίας

8. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως : βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κλπ) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

9. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Βασικό κριτήριο κατάταξης είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση του Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α. οι οποίοι δεν είναι άνεργοι.

Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται στο Οργανωτικό Πλαίσιο. Ως εκ τούτου, συντάσσονται πίνακες υποψηφίων μη λαμβάνοντας υπόψη τον περιορισμό της ανεργίας και στη συνέχεια και της εντοπιότητας.

2. Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο: Βαθμός Πτυχίου (οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,3).

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 0,5 μονάδες. Διδακτορικό: 1 μονάδα.
Επισημάνση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

3. Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία με ανώτατο όριο τους εξήντα (60) μήνες. Για κάθε μήνα απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. με μηνιαίο σύνολο ωρών 120 και άνω λαμβάνονται 0,08 μονάδες. Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. με μηνιαίο σύνολο ωρών μικρότερο των 120, οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται ως εξής: αρ. μηνών X ώρες απασχόλησης το μήνα X 0,08 μονάδες / 120.

4. Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια Πολυτεκνία

Ο πολύτεκνος υποψήφιος βαθμολογείται με 2 μονάδες. Ανήλικα τέκνα

Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας (άρθρο 29 παρ. 6 ν.3838/2010). Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με πενήντα (0,3) μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του.

Επισημάνση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

5. Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

Στην περίπτωση που απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα (τυπικά ή / και τυχόν πρόσθετα) προσόντα αυτά βαθμολογούνται ως εξής:

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης 1 μονάδα. Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης 0,5 μονάδες.

Στην περίπτωση που απαιτείται εξειδίκευση σε κατηγορία που δεν προβλέπεται στο πρόγραμμα σπουδών του αντίστοιχου τμήματος των Α.Ε.Ι., λαμβάνονται υπόψη βεβαιώσεις σπουδών ή εκπαιδευτικών σεμιναρίων ή επιμορφώσεων στο συγκεκριμένο αντικείμενο της ανακοίνωσης.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα).

Οι Π.Φ.Α. προσλαμβάνονται και απασχολούνται στα Π.Α.γ.Ο., με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας μέχρι 8 μήνες.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

- Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς.

- Όσοι επιλέγονται για να εργασθούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στο οποίο καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας και η οποία θα χρηματοδοτείται από την Γ.Γ.Α., με το ποσό των 6,35 ευρώ (μεικτές αποδοχές).

Οι προσληφθέντες Καθηγητές Φυσικής Αγωγής είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τους όρους και τους κανονισμούς της σύμβασης καθώς και τα προγράμματα που θα συντάξουν οι αρμόδιοι όσον αφορά στην κάλυψη ωρών, το είδος των προγραμμάτων που θα ανατεθούν παρέχοντας στον Ο.Π.Α.Κ.Δ.Α. το δικαίωμα κλήσης του επόμενου στον πίνακα μοριοποίησης, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο αδυνατούν να καλύψουν τα ωρολόγια προγράμματα.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η υπηρεσία στην οποία θα υποβληθούν οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα είναι τα γραφεία της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Ζαγοράς Μουρεσίου στην ακόλουθη διεύθυνση : **Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Ζαγοράς Μουρεσίου (Κ.Ε.ΔΗ.ΖΑ.Μ.), Ζαγορά , Τ.Κ. 37001, (τηλ. Επικοινωνίας 24260-23708 κ 6938763368).**

Οι ημέρες κατάθεσης των αιτήσεων είναι Δευτέρα - Παρασκευή και ώρες 9:00-13:00.

Η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο κατάστημα της οικείας υπηρεσίας (Κ.Ε.ΔΗ.ΖΑ.Μ.) στο κατάστημα του Δήμου Ζαγοράς Μουρεσίου και στο κατάστημα της Δημοτικής Ενότητας Μουρεσίου.

Η περίληψη της ανακοίνωσης θα δημοσιευθεί σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του Νομού εφόσον εκδίδονται.

Η προθεσμία μέσα στην οποία θα μπορούν να υποβληθούν οι αιτήσεις θα είναι για διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από 09-02-2015 έως 20-02-2015.

Τα κριτήρια επιλογής, ο καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων και οι υποβολές ενστάσεων θα γίνουν σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην υπ' αριθμ. 26869/1-10-2013 απόφαση Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΦΕΚ 2527/Β/08- 10-2013) με ΑΔΑ : ΒΛΛΚΓ-39Η.

Ο Πρόεδρος της Κοινοφελούς Επιχείρησης του Ζαγοράς-Μουρεσίου. (Κ.Ε.ΔΗ.ΖΑ.Μ.)

Ρεπανίδης Βασίλειος