** ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ Ζαγορά, 04 - 04 - 2017**

**ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ Αριθμ. Πρωτ.: 3026**

**Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού**

**και Διοικητικής Μέριμνας**

**Ταχ. Δ/νση** : Ζαγορά Πηλίου

**Ταχ. Κωδ.** : 370 01

**Πληροφορίες** : Γάκη Σπυριδούλα

**Τηλέφωνο** : 2426.350.124

**Fax** : 2426.0.23.128

**E-mail** : [gakisp.dim.z.m@gmail.com](mailto:gakisp.dim.z.m@gmail.com)

**Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η**

**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

**ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΥΟ (2) ΜΗΝΩΝ**

**Ο Δήμαρχος Ζαγοράς-Μουρεσίου**

**Έχοντας υπόψη:**

**1.**Τις διατάξεις της παρ.1 περιπτ. δ΄ του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ: 87/Α΄/07-06-2010),

**2.**Τις διατάξεις της παρ.4 του άρθρου 20 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ: 180/Α΄/1999),

**3.**Τις διατάξεις του άρθρου 6, παρ. 5 του Ν.3146/2003 (ΦΕΚ: 125/Α΄/2003),

**4.**Τις διατάξεις των άρθρων 170 και 206 του Ν.3584/2007(ΦΕΚ 143/Α΄/2007), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4325/2015 [(ΦΕΚ 47/11.05.2015 τεύχος Α’)](http://www.dimosnet.gr/index.php?MDL=pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000037_N0000025109_N0000026576),

**5.**Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.2 εδάφιο ιε του Ν.3812/2009 (ΦΕΚ 234/Α΄/2009),

**6.**Τις διατάξεις του άρθρου 12, **[παρ. 22 του Ν.4071/2012](http://www.dimosnet.gr/index.php?MDL=pages&Branch=N_N0000000002_N0000000020_N0000000037_N0000015735_N0000016702_S0000072961" \t "_blank)** [(ΦΕΚ 85/Α΄/2012),](http://www.dimosnet.gr/index.php?MDL=pages&Branch=N_N0000000002_N0000000020_N0000000037_N0000015735_N0000016702_S0000072961" \t "_blank)

**7.**Τις διατάξεις της [παρ. 20α του άρθρου 9 του Ν.4057/2012](http://www.dimosnet.gr/index.php?MODULE=bce/application/pages&Branch=N_N0000000002_N0000000020_N0000000037_N0000015735_N0000016304_S0000071874) (ΦΕΚ 54 Α),

**8.**Το υπ’αριθ.πρωτ.19374/24-6-2015 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα « Έλεγχος αποφάσεων ΟΤΑ αναφορικά με την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου»,

**9.**Την υπ’αριθμ.οικ.27404/30-07-2015/Εγκύκλιο 27 (ΑΔΑ: 7ΙΔΡ465ΦΘΕ-Ι9Γ) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα «Θέματα προσωπικού αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4325/2015 (Α΄ 47)»,

**10.**Την υπ’αριθμ.29/28-02-2017 (ΑΔΑ: 60ΞΔΩΡΚ-Θ7Ρ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, με θέμα «Λήψη απόφασης για πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας (2) μηνών κατά τις διατάξεις του άρθρου 206 παρ. 1 του Ν.3584/2007»,

**11.**Την υπ’αριθμ.647/42065/28-03-2017 (ΑΔΑ: 6ΤΞΞΟΡ10-3ΤΝ) εγκριτική απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας,

**12.**Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου, ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ’αριθμ.20559/239279/27-11-2012 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3321/Β΄/12-12-2012,

**13.**Το γεγονός ότι υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου έτους 2016 για την πρόσληψη προσωπικού με δίμηνη σύμβαση, σύμφωνα με την αριθμ.1640/24-02-2017 βεβαίωση του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ζαγοράς – Μουρεσίου

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ**

**Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δύο (2) μηνών, συνολικά δέκα (10) ατόμων, για την κάλυψη κατεπειγουσών πρόσκαιρων ή εποχικών αναγκών του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου, που εδρεύει στη Ζαγορά του Νομού Μαγνησίας, ως εξής:**

* **Δέκα (10) άτομα** ειδικότητας ***ΥΕ Εργατών Καθαριότητας,***  για την πρόσληψη των οποίων δεν απαιτούνται **ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ,** σύμφωνα με τηνπαρ. 2 του άρθρου 5 του Ν. 2527/97.

**ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

**1.** Οι υποψήφιοι Εργάτες Καθαριότητας να έχουν συμπληρώσει το **18ο** έτος της ηλικίας τους και να μην έχουν υπερβεί το **65ο** έτος της ηλικίας τους.

**2.** Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει της εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.

**3.** Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του υπαλληλικού κώδικα (ποινική καταδίκη, υποδικία, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση).

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά τα εξής δικαιολογητικά**:**

1. **Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.**
2. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/07.**
3. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986** για πιθανό κώλυμα υπέρβασης της 2μηνης απασχόλησης μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, στην οποία να δηλώνει **τους φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα** του άρθρου 14 παρ.1 του Ν.2190/1994 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 1 του Ν.3812/2009 στους οποίους έχει απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, καθώς **και** **την ακριβή** **χρονική διάρκεια** της απασχόλησής του (έναρξη και λήξη) **κατά τους** **τελευταίους δώδεκα (12) μήνες πριν από την υποβολή της αιτήσεώς του**.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Η συγκεκριμένη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται **μόνο** στην περίπτωση πουουποψήφιοςέχει απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών **κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες, σε φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα** του άρθρου 14 παρ.1 του Ν.2190/1994 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 1 του Ν.3812/2009.

1. **Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας**.
2. **Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης** πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής).

**ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ**

**Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης να γίνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων των Δημοτικών Καταστημάτων των Δημοτικών Ενοτήτων Ζαγοράς και Μουρεσίου, συντασσομένου κατ’άρθρο 21 παράγραφος 9 του Ν.2190/1994 (όπως ισχύει) πρακτικού ανάρτησης, στο γραφείο του ΚΕΠ του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου στην Τσαγκαράδα και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

#### Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση στα γραφεία της υπηρεσίας μας, στο Δημοτικό Κατάστημα στη Ζαγορά, ταχ.δ/νση: **Άγιος** **Γεώργιος, Τ.Κ. 370 01, Ζαγορά Ν. Μαγνησίας**, και συγκεκριμένα στο Γραφείο Προσωπικού, αρμόδια υπάλληλος η **κα Γάκη Σπυριδούλα (τηλ. επικοινωνίας**: **2426.350.124)** **εντός προθεσμίας επτά (7) ημερών,** από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής της στους χώρους ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου στη **Ζαγορά** και στην **Τσαγκαράδα**, δηλαδή έως και την **Μ. Τρίτη 11 Απριλίου 2017.**

**Ο Δήμαρχος Ζαγοράς-Μουρεσίου**

**Παναγιώτης Κουτσάφτης**