



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ
Ταχ. Δ/ση : Ζαγορά Πηλίου
Ταχ. Κωδ. : 370 01
Πληροφορίες : Τσόγκα Αικατερίνη
Τηλέφωνο : 2426.350.119
Fax : 2426.0.23.560
E-mail : tsogkak.dim.z.m@gmail.com

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Ζαγορά, 31 - 08 - 2020
Αριθμ. Πρωτ.: 8734

ΘΕΜΑ: «Ορισμός Αντιδημάρχων & μεταβίβαση αρμοδιοτήτων περιόδου 2020-2021».

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ Νο 526
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, «Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει,
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 περιπτ. δ' του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α'), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
3. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α'):«Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018(ΦΕΚ 133 Α'): «Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Δημάρχου, καθώς και από την περίπτ.δ' της παρ. 2 του άρθρου 5 του Ν. 4623/19 (ΦΕΚ 134 Α'), σύμφωνα με τις οποίες δεν μπορεί να οριστεί ως Αντιδήμαρχος σύμβουλος που ανήκει σε διαφορετική δημοτική παράταξη από αυτή του δημάρχου, εκτός εάν εγκριθεί από την πλειοψηφία των συμβούλων της παράταξης στην οποία ανήκει ο σύμβουλος αυτός, με την προϋπόθεση η παράταξη αυτή να αριθμεί πάνω από δύο (2) μέλη, χωρίς να μπορεί να ανακληθεί η ανωτέρω έγκριση,
4. Τις διατάξεις της παρ. 6 άρθρο 66 Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.4α του άρθρου 114 του Ν.4623/2019, με τις οποίες προβλέπεται ότι Αντιδήμαρχος μπορεί να οριστεί και ανεξάρτητος δημοτικός σύμβουλος,
5. Τις διατάξεις του άρθρου 2: «Συγκρότηση δήμων» του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

6. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 33 του Ν. 4483/2017 (ΦΕΚ 107/31.07.2017 τεύχος Α'), με την οποία αντικαταστάθηκε η παρ.1 του άρθρου 92 του Ν.3852/2010, η οποία είχε τροποποιηθεί με την παρ. 3ε του άρθρου 3 του Ν.4051/2012 (ΦΕΚ 40 τεύχος Α') και το άρθρο 9 της ΠΝΠ (ΦΕΚ 256/31.12.2012 τεύχος Α') και κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Ν.4147/13 (ΦΕΚ 98/26.04.2013 τεύχος Α'), όπου προβλέπεται η δυνατότητα καταβολής αντιμισθίας σε όλους τους αντιδημάρχους, ανεξαρτήτως του πληθυσμού του δήμου,

7. Την εγκύκλιο 82/59633/20.08.2019 «Ορισμός Αντιδημάρχων» (ΑΔΑ:ΨΨ3Ψ465ΧΘ7 - 5ΑΜ), του Υπουργείου Εσωτερικών, στην οποία αναφέρεται μεταξύ άλλων ότι οι αντιδήμαρχοι ασκούν τις αρμοδιότητές τους από την ημερομηνία δημοσίευσης των αποφάσεων ορισμού τους, οι οποίες δεν έχουν σε καμία περίπτωση αναδρομικό χαρακτήρα τόσο για την καταβολή αντιμισθίας όσο και για τη λήψη της ειδικής άδειας του άρθρου 93 του ν.3852/2010, όπως ισχύει,

8. Το παράρτημα Ι της 82/59633/20.08.2019 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ. όπου παρατίθεται πίνακας με τον ανώτατο αριθμό αντιδημάρχων ανά Δήμο της χώρας,

9. Την υπ'αριθμ.28549/16.04.2019 (ΦΕΚ 1327/17.04.2019 τεύχος Β') απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το ν. 3852/2010, όπως ισχύει», σύμφωνα με την οποία ο πληθυσμός του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου, όπως προκύπτει από την Απογραφή Πληθυσμού-Κατοικιών 2011 ανέρχεται στους 5.809 κατοίκους,

10. Την υπ'αριθμ.11247/28.12.2012 απόφαση του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (Β' 3465), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ.ΓΠ-191/20.3.2014 όμοια απόφαση (Β' 698),

11. Το γεγονός ότι ο Δήμος Ζαγοράς-Μουρεσίου εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 68 παρ.2 του Ν.4555/2018 και επομένως μπορεί να ορισθούν τέσσερις (4) Αντιδήμαρχοι,

12. Το γεγονός ότι ο Δήμος Ζαγοράς - Μουρεσίου έχει δύο (2) Δημοτικές Ενότητες, μία (1) Δημοτική Κοινότητα και οκτώ (8) Τοπικές Κοινότητες,

13. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ:3321/Β'/12-12-2012), όπως ισχύει κατόπιν τροποποιήσεων του (ΦΕΚ:3056/τ.Β'/05-09-2017 - ΦΕΚ: 4414/τ.Β'/03-10-2018 - ΦΕΚ: 657/τ.Β'/28-02-2019),

14. Την ανάγκη μεταβίβασης ουσιαστικών αρμοδιοτήτων του Δημάρχου για την αποτελεσματικότερη άσκησή τους και για την αρτιότερη οργάνωση και λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου

15. Την **285/2019** Απόφαση Δημάρχου με την οποία ορίστηκαν οι Αντιδήμαρχοι περιόδου 2019-2020

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

A. Διατηρεί την 285/2019 Απόφαση Δημάρχου και ορίζει εκ νέου για την περίοδο 2020-2021 τους παρακάτω δημοτικούς συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, με θητεία **ενός (1) έτους**, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, δηλαδή για το χρονικό διάστημα **από 01/09/2020 έως και 31/08/2021**, μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητές του, όπως παρακάτω:

A.1. Αντιδήμαρχο **Δημοτικής Ενότητας Ζαγοράς** τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας **κ. Απόστολο Κοντογιώργο του Βασιλείου, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία**, και του μεταβιβάζει

α. Τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:

1. Διοικητικών θεμάτων και συγκεκριμένα:

i. Την εποπτεία και ευθύνη των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων της Δημοτικής ενότητας Ζαγοράς και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης, Ληξιαρχείου, Δημοτολογίου, Δημοτικής Κατάστασης, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης,

ii. Την έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.

2. Οικονομικών θεμάτων και συγκεκριμένα:

i. Την εποπτεία και ευθύνη των Οικονομικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου,

ii. Την έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.

3. Ανάπτυξης και Προγραμματισμού και συγκεκριμένα:

i. Την ευθύνη του τομέα Ανάπτυξης, Οικολογίας, Ενέργειας και εναλλακτικών μορφών ενέργειας, έρευνας και τεχνολογίας,

iii. Τη διαχείριση των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των εν γένει θεμάτων που συνδέονται με χρηματοδοτήσεις στα πλαίσια προγραμμάτων χρηματοδότησης.

4. Τεχνικών Έργων και συγκεκριμένα:

Την εποπτεία και ευθύνη των Τεχνικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, την επίβλεψη μελετών και έργων προστασίας Περιβάλλοντος και Πρασίνου, Εκτέλεσης Έργων Οδοποιίας, Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων, Εκτέλεσης Έργων Υπαίθριων Χώρων, Εκτέλεσης Έργων Ηλεκτροφωτισμού, Δικτύων, τεχνικών Συνεργείων, Προγραμματισμού και Οργάνωσης Μελετών - Επίβλεψης έργων.

5. Συνεπικούριση Δημάρχου στην οργάνωση, τη διοίκηση και την εύρυθμη λειτουργία των δημοτικών Υπηρεσιών (του ανθρώπινου δυναμικού) όπως αυτές ορίζονται σύμφωνα με τον Κ.Δ.Δ. 3463/2006 και τον νόμο 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β. Τις παρακάτω κατά τόπο αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Ζαγοράς

1. Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
2. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
3. Υπογράφει, με εξουσιοδότηση του Δημάρχου, βεβαιώσεις (εκτός των βεβαιώσεων μόνιμου κατοικίας, οι οποίες εκδίδονται μόνο από την έδρα του Δήμου και υπογράφονται από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με την 28/Αρ.Πρωτ.:44133/24-08-2018 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.), και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας Ζαγοράς.
4. Έχει την ευθύνη της επισκευής και συντήρησης του δημοτικού φωτισμού.
5. Την τέλεση πολιτικών γάμων στη δημοτική ενότητα Ζαγοράς (στις περιπτώσεις που απουσιάζει ή κωλύεται ο Δήμαρχος).
6. Την εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των υλικών και περιουσιακών στοιχείων του Δήμου.
7. Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:
 - i. της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης και των αντλιοστασίων,
 - ii. της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων της δημοτικής ενότητας,
 - iii. της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της δημοτικής ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα,
 - iv. της Συντήρησης και Επισκευής των Τεχνικών Υποδομών του Δήμου, του Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του, και της Διαχείρισης Υλικών, Καυσίμων, ανταλλακτικών και του μηχανολογικού εξοπλισμού,
 - v. της εποπτείας και ευθύνης του Πολεοδομικού Σχεδιασμού και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων πολεοδομίας, χωροταξίας και χρήσεων γης, Πολεοδομικών Μελετών, Τοπογραφικών Εφαρμογών, Οικοδομικών Αδειών και ελέγχου, Αυθαιρέτων, Τεχνικού Αρχείου – Γραμματείας,
 - vi. της προστασίας της δημόσιας υγείας, του υγειονομικού ελέγχου των καταστημάτων και επιχειρήσεων, της προστασίας του καταναλωτή,

vii. της λειτουργίας Δημοτικών και λαϊκών αγορών, εμποροπανηγύρεων, της άσκησης υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων και της χορήγησης των σχετικών αδειών

viii. της Διαφήμισης, και των χώρων για την τοποθέτηση πλαισίων προβολής υπαίθριας διαφήμισης,

ix. της επιβολής πρόστιμων για τα παράνομα πλαίσια και τις παράνομες πινακίδες (ν.2946/2001, ΦΕΚ 224Α'/2001),

x. γενικά της χορήγησης και υπογραφής αδειών, της έκδοσης αποφάσεων, της επιβολής προστίμων, καθώς και της ευθύνης λειτουργίας και εποπτείας των φορέων και της ευθύνης λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.

8. Έχει την ευθύνη λειτουργίας Καταστημάτων, επιχειρήσεων και εμπορίου (στη Δημοτική Ενότητα Ζαγοράς) και συγκεκριμένα:

i. Τον έλεγχο καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος,

ii. Την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος,

iii. Την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία οποιασδήποτε επιχείρησης, εκμετάλλευσης, οργανισμού, φορέα,

iv. Τη χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος,

v. Την προστασία της δημόσιας υγείας, τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων, την προστασία του καταναλωτή,

vi. Τη λειτουργία Δημοτικών και λαϊκών αγορών, εμποροπανηγύρεων, την άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων και τη χορήγηση των σχετικών αδειών,

vii. Τη Διαφήμιση, και τους χώρους για την τοποθέτηση πλαισίων προβολής υπαίθριας διαφήμισης,

viii. Την επιβολή πρόστιμων για τα παράνομα πλαίσια και τις παράνομες πινακίδες (ν.2946/2001, ΦΕΚ 224Α'/2001).

9. Υπεύθυνος του τομέα παιδείας, πολιτισμού και δια βίου μάθησης.

10. Κυκλοφοριακού και συγκεκριμένα:

i. τη Δημοτική τουριστική συγκοινωνία, τους χώρους στάθμευσης, καθώς και τον έλεγχο της στάθμευσης των αυτοκινήτων,

ii. τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τον καθορισμό πεζοδρόμων, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας, την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων και γενικότερα τη λήψη μέτρων για την αποφυγή δυσμενών επιδράσεων στην ασφάλεια της κυκλοφορίας, τις αρμοδιότητες στον τομέα των μεταφορών,

iii. την εποπτεία και ευθύνη Κυκλοφορίας - Στάθμευσης Οχημάτων, Εποπτείας τήρησης του κανονισμού και των άλλων κανονιστικών αποφάσεων του Δήμου.

11. Αθλητισμού, αναψυχής και νεολαίας και συγκεκριμένα:

i. τις αρμοδιότητες της νεολαίας και του αθλητισμού και ιδίως τα οριζόμενα στο άρθρο 75 περίπτωση στ' του Ν.3463/06, καθώς και τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή κυρώσεων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου,

ii. τη Συμβουλευτική Αγωγή και Δράσεις Νεολαίας, το Τοπικό Συμβούλιο Νέων, των θεμάτων Νεολαίας, το Συμβούλιο Πρόληψης Παραβατικότητας, τη χορήγηση της χρήσης – διάθεσης των αιθουσών και χώρων του Δήμου για αθλητικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις.

12. Την παρακολούθηση εφαρμογής όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών, απουσίες, ρεπό, άδειες κ.λ.π.) σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και την υπογραφή αποφάσεων χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και αποφάσεων περικοπής αποδοχών: α) του προσωπικού που υπηρετεί εντός των ορίων της Δημοτικής Ενότητας Ζαγοράς στο Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών και στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, εκτός των εργαζομένων στις Υπηρεσίες Ύδρευσης και Άρδευσης, β) του προσωπικού του Δήμου που υπηρετεί στην Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού και στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών, κατόπιν υποχρεωτικής σχετικής γνωμοδότησης του Προϊσταμένου της αντίστοιχης Υπηρεσίας όπου υπηρετεί ο κάθε υπάλληλος.

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.

γ. Επιπλέον, του μεταβιβάζει τις παρακάτω κατά τόπο αρμοδιότητες της δημοτικής ενότητας Ζαγοράς (όπως προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 59 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 - Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»):

1. Υπεύθυνος της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
2. Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας Ζαγοράς.
3. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα και σε συνεργασία με τον Δήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν.

4. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
5. Υπογράφει, με εξουσιοδότηση του Δημάρχου, βεβαιώσεις (εκτός των βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας, οι οποίες εκδίδονται μόνο από την έδρα του Δήμου και υπογράφονται από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με την 28/Αρ.Πρωτ.:44133/24-08-2018 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.), και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας Ζαγοράς.
6. Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
7. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που μπορεί να του μεταβιβάζει με απόφασή του ο δήμαρχος, που αφορά τη δημοτική ενότητα.
8. Συνεργάζεται με τους προέδρους των νομικών προσώπων του δήμου για την αποτελεσματική εκτέλεση των εκδηλώσεων και των προγραμμάτων που αφορά τη δημοτική ενότητα.
9. Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:
 - της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και των αντλιοστασίων
 - της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της δημοτικής ενότητας, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων
 - της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της δημοτικής ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

A.2. Αντιδήμαρχο Δημοτικής Ενότητας Μουρεσίου τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Βασταρδή Κωνσταντίνο του Ιωάννη, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία, και του μεταβιβάζει

α. Τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:

1. Συνεπικούριση Δημάρχου στην οργάνωση, τη διοίκηση και την εύρυθμη λειτουργία των δημοτικών Υπηρεσιών (του ανθρώπινου δυναμικού) όπως αυτές ορίζονται σύμφωνα με τον Κ.Δ.Δ. 3463/2006 και τον νόμο 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Γραφείο ΚΕΠ
3. Διοικητικών θεμάτων και συγκεκριμένα:

- i. Την εποπτεία και ευθύνη των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων της Δημοτικής ενότητας Μουρεσίου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης, Ληξιαρχείου, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης,
 - ii. Την έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.
- 4. Την εποπτεία και ευθύνη των κοιμητηρίων.**
- 5. Την ευθύνη τουριστικής ανάπτυξης και προβολής.**

β. Επιπλέον, του μεταβιβάζει τις παρακάτω κατά τόπο αρμοδιότητες της δημοτικής ενότητας Μουρεσίου (όπως προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 59 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 - Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»):

1. Υπεύθυνο της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
2. Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας Μουρεσίου.
3. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα και σε συνεργασία με τον δήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν.
4. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
5. Υπογράφει, με εξουσιοδότηση του Δημάρχου, βεβαιώσεις (εκτός των βεβαιώσεων μόνιμου κατοικίας, οι οποίες εκδίδονται μόνο από την έδρα του Δήμου και υπογράφονται από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με την 28/Αρ.Πρωτ.:44133/24-08-2018 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.), και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας.
6. Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
7. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που μπορεί να του μεταβιβάζει με απόφασή του ο δήμαρχος, που αφορά τη δημοτική ενότητα.
8. Συνεργάζεται με τους προέδρους των νομικών προσώπων του δήμου για την αποτελεσματική εκτέλεση των εκδηλώσεων και των προγραμμάτων που αφορά τη δημοτική ενότητα.

9. Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:

- i.** Της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και των αντλιοστασίων,
- ii.** Της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων,
- iii.** Της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της δημοτικής ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα.

10. Έχει την ευθύνη λειτουργίας Καταστημάτων, επιχειρήσεων και εμπορίου (στη Δημοτική Ενότητα Μουρεσίου) και συγκεκριμένα:

- i.** Τον έλεγχο καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος,
- ii.** Την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος,
- iii.** Την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία οποιασδήποτε επιχείρησης, εκμετάλλευσης, οργανισμού, φορέα,
- iv.** Τη χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος,
- v.** Την προστασία της δημόσιας υγείας, τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων, την προστασία του καταναλωτή,
- vi.** Τη λειτουργία Δημοτικών και λαϊκών αγορών, εμποροπανηγύρεων, την άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων και τη χορήγηση των σχετικών αδειών,
- vii.** Τη Διαφήμιση, και τους χώρους για την τοποθέτηση πλαισίων προβολής υπαίθριας διαφήμισης,
- viii.** Την επιβολή πρόστιμων για τα παράνομα πλαίσια και τις παράνομες πινακίδες (ν.2946/2001, ΦΕΚ 224Α'/2001).

11. Την ευθύνη του τομέα Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης και συγκεκριμένα:

- i.** Την υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, την εφαρμογή κοινωνικών προγραμμάτων, την υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων, την πρόνοια απόρων και αστέγων, τις δράσεις εθελοντισμού και τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, την απασχόληση,
- ii.** Την εποπτεία και ευθύνη γενικότερα των αρμοδιοτήτων της Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης που προβλέπονται στο άρθρο 75 του Ν.3463/06 περίπτωση ε' του ΚΔΚ και ιδίως τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, επιδομάτων, την επιβολή προστίμων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των φορέων και της κείμενης νομοθεσίας της περίπτωσης αυτής και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.

12. Τις αρμοδιότητες του Τουρισμού και τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή κυρώσεων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.

13. Την παρακολούθηση εφαρμογής όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών, απουσίες, ρεπό, άδειες κ.λ.π.) σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και την υπογραφή αποφάσεων χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και αποφάσεων περικοπής αποδοχών του προσωπικού που υπηρετεί εντός των ορίων της Δημοτικής Ενότητας Μουρεσίου στο Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών και στο Τμήμα ΚΕΠ, κατόπιν υποχρεωτικής σχετικής γνωμοδότησης του Προϊσταμένου της αντίστοιχης Υπηρεσίας όπου υπηρετεί ο κάθε υπάλληλος.

A.3 Ορίζει Αντιδήμαρχο τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας **κ. Λαμπαδάρη Νικόλαο του Γεωργίου, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

1. Την ευθύνη για θέματα Καθαριότητας και Πρασίνου σε όλη την εδαφική περιφέρεια του Δήμου.
2. Την ευθύνη για τα αδέσποτα σε όλη την εδαφική περιφέρεια του Δήμου.
3. Την ευθύνη για θέματα Άρδευσης και Αγροτικής Οδοποιίας της Δημοτικής Ενότητας Ζαγοράς.
4. Την παρακολούθηση εφαρμογής όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών, απουσίες, ρεπό, άδειες κ.λ.π.) σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και την υπογραφή αποφάσεων χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και αποφάσεων περικοπής αποδοχών του προσωπικού που υπηρετεί εντός των ορίων της Δημοτικής Ενότητας Ζαγοράς στην Υπηρεσία Άρδευσης και Αγροτικής Οδοποιίας και του προσωπικού του Δήμου που υπηρετεί στην Υπηρεσία Καθαριότητας και Πρασίνου, κατόπιν υποχρεωτικής σχετικής γνωμοδότησης του Προϊσταμένου της αντίστοιχης Υπηρεσίας όπου υπηρετεί ο κάθε υπάλληλος.

A.4 Ορίζει Αντιδήμαρχο τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας **κ. Μαργαρίτη Κωνσταντίνο του Νικολάου, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

1. Την ευθύνη για θέματα Ύδρευσης σε όλη την εδαφική περιφέρεια του Δήμου.

2. Την ευθύνη για θέματα Πολιτικής Προστασίας σε όλη την εδαφική περιφέρεια του Δήμου.
3. Την ευθύνη για θέματα Άρδευσης και Αγροτικής Οδοποιίας της Δημοτικής Ενότητας Μουρεσίου.
4. Την παρακολούθηση εφαρμογής όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών, απουσίες, ρεπό, άδειες κ.λ.π.) σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και την υπογραφή αποφάσεων χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και αποφάσεων περικοπής αποδοχών του προσωπικού που υπηρετεί εντός των ορίων της Δημοτικής Ενότητας Μουρεσίου στην Υπηρεσία Άρδευσης και Αγροτικής Οδοποιίας και του προσωπικού του Δήμου που υπηρετεί στην Υπηρεσία Ύδρευσης, κατόπιν υποχρεωτικής σχετικής γνωμοδότησης του Προϊσταμένου της αντίστοιχης Υπηρεσίας όπου υπηρετεί ο κάθε υπάλληλος.

Β. Οι ανωτέρω Αντιδήμαρχοι οφείλουν:

- Να εκπληρώνουν ευσυνείδητα τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα καθήκοντά τους με γνώμονα την εξυπηρέτηση του δημοτικού και δημοσίου συμφέροντος.
- Να σέβονται και να διασφαλίζουν τα συμφέροντα των πολιτών και να μεριμνούν για την καθολική εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους προς τον Δήμο χωρίς διακρίσεις σε βάρος οποιουδήποτε προσώπου ή του κοινού συμφέροντος.
- Να δηλώνουν κάθε προσωπικό συμφέρον (ιδιοκτησιακό ή οικογενειακό) που έχει σχέση με θέματα του Δήμου.
- Να ενθαρρύνουν και να προωθούν κάθε μέτρο που προάγει την διαφάνεια και την καταπολέμηση της διαφθοράς στα πλαίσια άσκησης των καθηκόντων τους και λειτουργίας του Δήμου.
- Να συνεργάζονται σε θέματα αρμοδιοτήτων μεταξύ τους για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.
- Να απαντούν εγγράφως ή προφορικώς, στα ερωτήματα που τους υποβάλλουν τα μέλη του δημοτικού συμβουλίου μέσα σε ένα (1) μήνα.
- Να υποβάλλουν την ετήσια δήλωση για την περιουσιακή τους κατάσταση σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και να τη δημοσιοποιούν με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του δήμου.

Οι αντιδήμαρχοι δεν επιτρέπεται να απουσιάσουν περισσότερο από τριάντα (30) ημέρες συνολικά κάθε χρόνο, χωρίς άδεια του δημοτικού συμβουλίου. Η απουσία αυτή μπορεί να παρατείνεται για εξαιρετικούς λόγους, έως τρεις (3) μήνες, με άδεια του συμβουλίου.

Οι αντιδήμαρχοι είναι υποχρεωμένοι να κατοικούν στο δήμο.

Γ. Οι αντιδήμαρχοι κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη του προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου. Η ανάκληση αντιδημάρχου πριν τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του δημάρχου έξι (6) μήνες μετά τον ορισμό του, για λόγους που ανάγονται στην άσκηση των καθηκόντων του.

Δ. Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δημάρχου, τις αρμοδιότητές του ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ. Απόστολος Κοντογιώργος του Βασιλείου** που αναπληρώνει τον Δήμαρχο.

Ε. Τις κατά τόπον αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Κοντογιώργου Απόστολου του Βασιλείου**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ. Λαμπαδάρης Νικόλαος του Γεωργίου και αντίστροφα**.

ΣΤ. Τις κατά τόπον αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Βασταρδή Κωνσταντίνου του Ιωάννη**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ. Μαργαρίτης Κων/νος του Νικολάου και αντίστροφα**.

Ζ. Η τέλεση πολιτικών γάμων: **α) εν απουσία του Δημάρχου γίνεται από τους κατά τόπο Αντιδημάρχους και β) όταν και αυτοί απουσιάζουν, η τέλεση γίνεται από τους άλλους αντιδημάρχους.**

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί αυτούσια σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα και, αν δεν υπάρχει ημερήσια, σε μία εβδομαδιαία εφημερίδα της πρωτεύουσας του νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου, καθώς και στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.5 του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α'), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/2018 τεύχος Α').

Η ισχύς της παρούσας, ως προς όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που πηγάζουν εξ αυτής, άρχεται από τη δημοσίευσή της ως ανωτέρω.

Ο Δήμαρχος Ζαγοράς-Μουρεσίου

Κοινοποίηση:

1. Ορισθέντες Αντιδήμαρχοι

i. κ. Κοντογιώργο Απόστολο

ii. κ. Βασταρδή Κωνσταντίνο

iii. κ. Λαμπαδάρη Νικόλαο

iv. κ. Μαργαρίτη Κωνσταντίνο

2. Υπηρεσίες/Γραφεία Δήμου

Παναγιώτης Κουτσάφτης